



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН  
СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
6-ой СОЗЫВ  
Р Е Ш Е Н И Е**

от 01.02.2023

№ 76-406

**О внесении изменений в решение Собрания представителей  
муниципального образования Киреевский район от 30.11.2022 № 73-390  
«Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда  
лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации  
муниципального образования Киреевский район»**

Рассмотрев представление главы администрации муниципального образования Киреевский район о внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального образования Киреевский район от 30.11.2022 № 73-390 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Киреевский район», в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением правительства Тульской области от 14.11.2017 года № 538 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетном органе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Тульской области» на основании Устава муниципального образования Киреевский район, Собрание представителей муниципального образования Киреевский район РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей муниципального образования Киреевский район от 30.11.2022 № 73-390 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Киреевский район» следующие изменения:

1.1. Разделы 6,7 приложения № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по организационной работе, регламенту и депутатской этики (Нефедова Е.Н.).

3. Обнародовать настоящее Решение путём размещения на официальном сайте муниципального образования Киреевский район ([www.kireevsk.tularegion.ru](http://www.kireevsk.tularegion.ru)) и на информационном стенде администрации муниципального образования Киреевского района по адресу: Тульская область, г. Киреевск, ул. Титова, д. 4, 2 этаж.

4. Решение вступает в силу со дня обнародования.

**Глава  
муниципального образования  
Киреевский район**

**А.И. Лепёхин**

Приложение к решению  
Собрания представителей  
м.о. Киреевский район  
от 01.02.2023 №76-406

Приложение № 3 к решению  
Собрания представителей  
м.о. Киреевский район  
от 30.11.2022 №73-390

## **6. Премии**

### **за выполнение особо важных и сложных заданий**

6.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия) является формой материального стимулирования муниципального служащего за выполнение заданий связанных со срочной разработкой муниципальных правовых актов, программ, итоговых отчетов, справок, информации и др., за участие в организации и проведении мероприятий городского, районного, областного уровней, а также другие задания, обеспечивающие выполнение администрацией муниципального образования Киреевский район решения вопросов местного значения и переданных отдельных государственных полномочий.

6.2. Размер премии устанавливается муниципальному служащему персонально в процентах к должностному окладу в пределах установленного фонда оплаты труда.

6.3. При определении размера премии учитываются своевременность, качество, оперативность выполнения муниципальным служащим особо важных и сложных заданий, проявленные при их выполнении инициатива, творческий подход и профессионализм.

6.4. Решение о премировании муниципального служащего принимается главой администрации по итогам выполнения особо важных и сложных заданий с учетом предложений заместителей главы администрации муниципального образования Киреевский район в зависимости от курируемой сферы деятельности.

## **7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь**

7.1. В целях оказания социальной поддержки при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодно оплачиваемого отпуска) по заявлению муниципального служащего, подаваемому главе администрации производится один раз в год единовременная выплата в размере двух должностных окладов по замещаемой должности муниципальной службы.

7.2. Единовременная выплата не выплачивается муниципальному служащему, отработавшему в администрации муниципального образования

Киреевский район менее 11 месяцев, либо получившему ее в текущем календарном году, уволенному и вновь принятому в том же календарном году, а также при начислении компенсации за неиспользованные дни отпуска при увольнении.

7.3. В целях оказания социальной поддержки муниципальному служащему на основании его заявления выплачивается один раз в год материальная помощь в размере одного должностного оклада по замещаемой должности муниципальной службы.

7.4. В случае увольнения муниципального служащего материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

7.5. Материальная помощь не выплачивается муниципальному служащему, отработавшему в администрации муниципального образования Киреевский район менее 11 месяцев, либо получившему ее в текущем календарном году в полном размере, уволенному и вновь принятому в том же календарном году в администрацию муниципального образования Киреевский район.

---